

AL SIGNOR SINDACO DEL
COMUNE DI VILLAR DORA
(Ufficio Elettorale)

OGGETTO: **RICHIESTA DI DUPLICATO O RINNOVO DELLA TESSERA ELETTORALE.**

Il/La sottoscritto/a:

.....residente in VILLAR DORA,
nato/a a..... il.....

A CAUSA DI:

SMARRIMENTO DETERIORAMENTO ESAURIMENTO FURTO

della propria tessera elettorale,

CHIEDE

che gli/le sia rilasciato il relativo duplicato e allega:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' DI SMARRIMENTO

LA TESSERA DETERIORATA LA TESSERA ESAURITA

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

.....

N.B. – L'art.4 commi 5, 6 e 7 del D.P.R. 8 settembre 2000, n. 299 recita:

"5. In caso di deterioramento della tessera, con conseguente inutilizzabilità, l'ufficio elettorale del comune rilascia al titolare un duplicato della stessa, previa presentazione da parte dell'interessato di apposita domanda e consegna l'originale deteriorato.

*6. In caso di smarrimento o furto, il comune rilascia il duplicato della tessera al titolare, previa sua domanda, **corredata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e fotocopia documento.***

7. Su domanda dell'interessato, si procede al rinnovo della tessera elettorale personale quando essa non risulti più utilizzabile in seguito all'esaurimento degli spazi ivi contenuti per la certificazione dell'esercizio del diritto di voto."

Per ricevuta del duplicato richiesto.

Data.....

FIRMA

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto..... nato a.....
il..... residente in VILLAR DORA
Via..... n....., sotto la propria responsabilità e consapevole di
quanto disposto dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e dall'art.495 del C.P. in caso di
dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di aver smarrito la tessera in luogo e data imprecisati
- di non aver ricevuto la tessera dal comune di precedente residenza
- altro:.....
.....
.....

VILLAR DORA,

IL DICHIARANTE

.....

La firma non deve essere autenticata (**)

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 c.1 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e 14 Tab. B
D.P.R.642/72.

(**) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della
Amministrazione pubblica o ai gestori di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in
presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia
fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia
fotostatica del documento di identità possono essere inviate per fax e per via telematica.

Informativa ai sensi dell'art.13 decreto legislativo 196/2003: i dati riportati sono
prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno
utilizzati esclusivamente per tale scopo.