



# COMUNE DI VILLAR DORA

Città Metropolitana di Torino

Piazza San Rocco, 1 - 10040 Villar Dora (TO) - C.F. 86002210010 - P.I. 02938030018  
E-Mail : protocollo@comune.villardora.to.it - Tel 011 9351218 interno 1 - - Fax 011 9352575

---

## **CRITERI PER OTTENERE IL CONTRIBUTO COMUNALE PER LA FREQUENZA AL NIDO COMUNALE LA COCCINELLA DI VILLAR DORA – DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 15/07/2011**

La quota di contribuzione da riconoscersi alle famiglie è fissata nel 20% della retta mensile (tempo pieno o part – time) effettivamente corrisposta al gestore privato, la disciplina per l'erogazione del contributo comunale è la seguente:

- Il nucleo familiare deve essere residente in Villar Dora, nel caso di soggetto singolo con minore, almeno un genitore deve essere residente nel Comune.
- La domanda di ammissione al contributo, da inoltrarsi all'ufficio protocollo del Comune deve essere corredata dalla copia di iscrizione al nido del proprio figlio/a, di età compresa tra sei mesi e tre anni, per l'anno educativo considerato.
- Le istanze di concessione del contributo economico per la retta di frequenza devono essere presentate entro il **31 ottobre di ciascun anno** per gli iscritti al nido a decorrere dal mese di settembre del medesimo anno.
- Per le iscrizioni dei bimbi con avvio al nido in periodi successivi al mese di settembre, i genitori, **contestualmente all'iscrizione all'asilo nido dovranno presentare istanza di contributo al protocollo comunale** per consentire la dovuta programmazione finanziaria.
- **Le istanze di contributo pervenute al di fuori dei suddetti termini PERENTORI, non saranno prese in considerazione ai fini della concessione del contributo comunale.**
- Nel caso in cui la frequenza all'asilo nido non risulti regolare, interruzione totale o frequenza saltuaria, si procederà a ridimensionare la quota prevista in proporzione all'effettiva frequenza del minore presso il servizio e alle spese concretamente sostenute.

Il contributo verrà erogato al termine dell'anno educativo in un'unica soluzione previa presentazione da parte delle famiglie beneficiarie di opportuno giustificativo di spesa (fattura, ricevuta etc..) attestante la frequenza ed il pagamento del servizio, fermo restando la prerogativa del Comune di accertare le situazioni dichiarate attraverso lo scambio di informazioni con la struttura che eroga il servizio.