



COMUNE DI VILLAR DORA

Provincia di Torino

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 del 14/01/2014

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE - 2014/2016 - ARTICOLO 1, COMMA 8, DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190.

L'anno duemilaquattordici addì quattordici del mese di gennaio alle ore diciannove e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CARENA MAURO - Sindaco	Sì
2. MARCHETTI ATTILIO - Assessore	Sì
3. BARATTA PAOLA - Assessore	Sì
4. BUGNONE OLGA - Assessore	Sì
5. GRECO GIUSEPPE - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Alberto CANE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 1 29/03/2013, con il quale il Segretario Generale Dott. Alberto Cane è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Villar Dora.

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

Visto ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione in sinergia con i dirigenti dell'Ente.

Rilevato che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzioni con riguardo ai seguenti ambiti:

1. Gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);
2. Formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
3. Codice di comportamento (previsione delle azioni per l'adozione delle integrazioni al codice di comportamento);

nonché la previsione di altre iniziative aventi il medesimo scopo, tra le quali:

- ✓ numero di incarichi e aree oggetto di rotazione degli incarichi;
- ✓ rispetto dei termini dei procedimenti;
- ✓ iniziative nell'ambito dei contratti pubblici;
- ✓ iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere;
- ✓ azioni di sensibilizzazione e rapporto con il cittadino finalizzate alla promozione della cultura della legalità;
- ✓ previsione di predisposizione protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di lavori, servizi, forniture;
- ✓ indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale;

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto della realtà amministrativa del Comune di Villar Dora.

Inteso, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale, come riportato in calce alla presente.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Con votazione unanime palese

DELIBERA

1. Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2014-2015-2016 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
3. Di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Alberto CANE

Villar Dora, 14/01/2014

Letto, Firmato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Avv.CARENA MAURO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alberto CANE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 17/01/2014, come prescritto dall'art.124 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alberto CANE

Villar Dora, 17/01/2014

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000
- Alla Prefettura di Torino ai sensi dell'art. 135 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alberto CANE

Villar Dora, 17/01/2014

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Alberto CANE

Villar Dora, 17/01/2014

.....

Divenuta esecutiva in data _____

- Per la scadenza del termine di 10 giorni della pubblicazione (art.134, comma 3 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alberto CANE

Villar Dora,